

## V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

/výňatek ze školního řádu platného od 1.9.2017/

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků 2. základní školy Dobříš, Školní 1035, okres Příbram vycházejí z platných právních předpisů, zejména § 31, 38, 41, 45, 51, 51 -53 a § 55 – 56 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), §14 až 23 prováděcí vyhlášky MŠMT ČR č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění, vyhlášky MŠMT ČR č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Dále bylo při jejich tvorbě přihlédnuto ke kritériím hodnocení dle RVP ZV v platném znění a pravidlům hodnocení ověřených školami podporujícími zdraví, která se týkají poskytování zpětné vazby. **Vytvořená pravidla hodnocení žáků stanovují v rámci školy pevnou a jasnou normu, která je pro žáky, učitele i zákonné zástupce žáků školy závazná, a obsahují zejména zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků**, včetně získávání podkladů hodnocení a kritéria hodnocení žáků.

**Hodnocení žáků školy je:**

- klasifikačními stupni nebo kombinací klasifikace a slovního hodnocení (žáci s vypracovaným IVP)

**Článek I**

1) Za 1. pololetí školního roku se vydává žákovi výpis z vysvědčení, na konci školního roku se vydává žákovi vysvědčení.

2) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka školy na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikací"), v některých případech kombinací klasifikace a slovního hodnocení nebo slovně (viz dále – bod 4). O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady.

3) Škola **převede** slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Slovní hodnocení převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání do podoby klasifikace.

4) U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků mimořádně nadaných a žáků se státní příslušností jiného státu EU rozhodne ředitelka školy o použití kombinace slovního hodnocení a klasifikace na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

5) **Do vyššího ročníku postoupí** žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

7) **Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí**, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

8) **Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí**, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září

následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

9) Má-li zákonný zástupce žáka **pochybnosti o správnosti hodnocení** na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o **přezkoumání výsledků** hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitelka školy, krajský úřad. Přezkoumání výsledků hodnocení žáka se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

10) Žák, který plní povinnou školní docházku, **opakuje ročník**, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitelka školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

11) Ředitelka školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

## Článek II

### Opravné zkoušky a ukončení základního vzdělávání

1) Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

2) Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- a) předseda, kterým je ředitelka zkoušející školy, popřípadě jí pověřený učitel,
- b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
- c) přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu.

3) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, **neprospěl**. Ze závažných důvodů může ředitelka školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

4) V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 školského zákona na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

5) Dokladem o **dosazení základního vzdělání** je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého ročníku základního vzdělávání, nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání. Tato **vysvědčení jsou opatřena doložkou** o získání stupně základního vzdělání.

6) Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy **30. června** příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy **do 31. srpna** příslušného školního roku.

7) Žák, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, může po splnění podmínek stanovených zákonem a na základě žádosti jeho zákonného zástupce pokračovat v základním vzdělávání, **nejdéle však do konce školního roku, v němž dosáhne osmnáctého roku věku.**

8) **Žákovi se zdravotním postižením** může ředitelka školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělání do konce školního roku, **v němž žák dosáhne dvacátého roku věku.**

V uvedených případech, pokud jde o přípravu na výkon povolání nebo pracovní činnosti, spolupracuje ředitelka školy s příslušným úřadem práce.

9) Pro osoby, které nezískaly základní vzdělání, může základní škola po projednání se zřizovatelem a krajským úřadem organizovat v souladu se vzdělávacím programem základního vzdělávání kurzy pro získání základního vzdělání.

### Článek III

#### Hodnocení žáků na vysvědčení

1) Při použití klasifikace se chování žáka školy a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 - velmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – neuspokojivé.

2) **Výsledky vzdělávání** žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou při **použití slovního hodnocení** hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. **Slovní hodnocení** zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího vývoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i při chování žáka.

Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný
- b) 2 - chvalitebný
- c) 3 - dobrý
- d) 4 - dostatečný
- e) 5 – nedostatečný

Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon.

Při hodnocení žáka **na prvním stupni použije učitel pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni použije slovní označení stupně hodnocení.**

Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „**uvolněn(a)**”.

Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „**nehodnocen(a)**“.

**Celkové hodnocení žáka** se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a),
- d) nehodnocen(a).

### Žák je hodnocen stupněm

a) **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2-chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není horší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré, v případě použití kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2.

### Kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání

stupeň hodnocení	kvalita znalostí a dovedností	uplatňování znalostí a dovedností	kvalita myšlení	kvalita komunikativních dovedností	přístup ke vzdělávání	kvalita práce s informacemi	kvalita spolupráce
1 výborný	ovládá bezpečně	samostatně a uvědoměle uplatňuje znalosti a dovednosti, pracuje přesně a s jistotou	pohotový, dobře chápe souvislosti, originální, tvořivý	vyjadřuje se výstižně, souvisle, přesně a správně	aktivní, učí se svědomitě, se zájmem	aktivně pracuje s informacemi, sám je vyhledává a snaží se s jejich pomocí rozšířit své vědomosti	plnohodnotně spolupracuje, rád poradí a nabídne pomoc
2 chvalitebný	podstatě ovládá	dovede používat znalosti a dovednosti, vyžaduje jen drobnou pomoc	uvažuje celkem samostatně, je pohotový	vyjadřuje se celkem výstižně a souvisle	snaží se, zpravidla přistupuje ke vzdělávání svědomitě	při práci s informacemi potřebuje drobnou pomoc s jejich tříděním nebo interpretací	při spolupráci vyžaduje drobnou podporu nebo pomoc, nechá se vést
3 dobrý	ovládá s menšími nedostatky	znalosti a dovednosti používá jen částečně, vyžaduje pomoc	méně samostatný v uvažování, méně tvořivý a pohotový, napodobuje ostatní	je nepřesný ve vyjadřování, projev je nesouvislý, s chybami	k práci potřebuje být podněcován, zejména k učivu, které jej méně zajímá	při práci s informacemi potřebuje pomoc, sám se nedokáže orientovat	při spolupráci vyžaduje větší podporu nebo pomoc, udělá jen to, co se mu zadá
4 dostatečný	ovládá se závažnými nedostatky	znalosti a dovednosti i přes pomoc uplatňuje se zásadními chybami, potíže nesnadno překonává	napodobuje ostatní, ale často chybně, je nesamostatný v uvažování, nechápe souvislosti	vyjadřuje se se značnými obtížemi, nesouvisle	potřebuje stále podněty, i přes to je u něj malá snaha a zájem o učení	při práci s informacemi dělá zásadní chyby, často je bezradný	při spolupráci vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc, zapojuje se málo
5 nedostatečný	neovládá	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí	nesamostatný, těžkopádný, někdy bezradný, odpovídá nesprávně i	ani s pomocí se neumí vyjádřit, projev je nesouvislý, na návodné otázky odpovídá	pomoc a podněty k práci a učení nejsou účinné	i přes poskytnutou pomoc nedokáže vybrat, utřídit nebo	i přes výraznou podporu nebo pomoc nedokáže spolupracovat

			na návodné otázky	nesprávně		interpretovat informaci	s ostatními
--	--	--	-------------------	-----------	--	-------------------------	-------------

### Kritéria pro hodnocení chování

<b>1 velmi dobré</b>	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Jen ojediněle se dopustí méně závažného přestupku. Je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
<b>2 uspokojivé</b>	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí opakovaně méně závažných přestupků, nebo závažného přestupku proti školnímu řádu. Svým chováním narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
<b>3 neuspokojivé</b>	Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, že je jimi vážně ohrožena bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

b) **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

c) **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí

d) **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

### Článek IV

#### Výchovná opatření

1) **Ředitelka školy** může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě **udělit pochvalu nebo jiné ocenění** za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.

2) **Třídní učitel** může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po **projednání s ředitelkou školy** udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za deletrvající úspěšnou práci.

3) **Při porušení povinností stanovených školním řádem** lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtku třídního učitele
- c) důtku ředitele školy

4) **Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu.**

5) Třídní učitel **neprodleně** oznámí ředitelce školy **uložení důtky** třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

6) Ředitelka školy nebo třídní učitel **neprodleně** oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody **prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.**

7) Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

## Článek V

### Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění

*Při udělování pochval a jiných ocenění se vždy přihlíží k individualitě každého žáka a posuzuje se vhodnost a účelnost navrhovaného opatření.*

#### Ocenění třídního učitele

- pravidelná příprava žáka na vyučování, pečlivé vedení ŽK, školních sešitů a písemností
- kamarádské a slušné chování ke spolužákům, vyučujícím i ostatním osobám v budově školy
- plnění konkrétních povinností v rámci třídy, služby (šatna, květiny ...)
- dodržování školního řádu
- za účast v třídních a školních kolech soutěží

#### Pochvala třídního učitele

- čin, který je třeba ocenit /odevzdání nalezeného předmětu .../
- pomoc spolužákům, učiteli, aktivní účast a reprezentace třídy
- výrazný projev třídní iniciativy
- pravidelná pomoc, zodpovědné plnění povinností služby (květiny, třídní kniha, šatna...)
- reprezentace třídy, školy na veřejnosti v rámci regionu (sport, soutěž, olympiáda ...)
- déletrvající úspěšná práce žáka

#### Ocenění ředitele školy

- aktivní pomoc škole
- opakovaná reprezentace školy v rámci regionu, kraje
- naplnění více bodů viz výše

#### Pochvala ředitele školy

- úspěšná reprezentace školy v rámci kraje, republiky, mezinárodně
- mimořádně úspěšná práce
- mimořádný žákovský čin /školní nebo občanská iniciativa/

*\* Ocenění a pochvaly jsou obvykle udělovány v průběhu každého pololetí stupňovitě. Je však možné udělit výjimečně i např.: dvě pochvaly třídního učitele za jedno pololetí, splní-li žák daná kritéria. Na vysvědčení se uvádějí pouze pochvaly ředitele školy. Všechny typy ocenění a pochval se zapisují do KL žáka.*

*\* Ředitelka školy oceňuje žáky také formou přijetí u ředitelky školy, zveřejněním na www stránkách školy nebo v tisku. Tento typ ocenění se nezapíše do KL žáka.*

### **Rozpracování kázeňských opatření (dle zákona č. 561/2004 Sb.) do kritérií pro posuzování hodnocení žáků při porušení povinností stanovených školním řádem.**

*Při stanovování kázeňských opatření se vždy přihlíží k individualitě každého žáka a posuzuje se vhodnost a účelnost navrhovaného opatření. V souvislosti s návykovými látkami má žák současně se sankcí právo na pomoc.*

#### Napomenutí třídního učitele

- zapomínání pomůcek a potřeb na vyučování, vyrušování při vyučování, pozdní příchody do hodin
- nevhodné chování ke spolužákům, vyučujícím nebo zaměstnancům a ostatním osobám v budově školy
- opakované použití mobilního telefonu nebo jiného audiovizuálního zařízení ve vyučování
- pokus o falšování nebo falšování, lhaní, úmyslné poškození nebo ztráta ŽK apod.

- opakované nedodržování termínů odevzdání např. potvrzení, ŽK, nepředložení ŽK na vyzvání učitele
- nedodržování sexuální zdrženlivosti vzhledem k věku žáků

#### **Důtka třídního učitele**

- opakují se přestupky (viz výše) i po udělení napomenutí
- pokus o zfalšování nebo zfalšování (př.: vydávání cizí práce za vlastní)
- opakované narušení výuky, přestávky nebo školní akce nekázní
- hrubé chování ke spolužákům (s úmyslem ublížit)
- nevhodný fyzický kontakt žáků i po opakovaném upozornění pedagoga
- úmyslné poškození majetku školy
- krádež
- kouření v areálu školy nebo na akci školy, užití jiné návykové látky
- použití jakéhokoli audiovizuálního zařízení k nahrávání či natáčení v areálu školy nebo na školní akci bez souhlasu pedagoga konajícího dohled
- 1 hodina neomluvené nepřítomnosti ve vyučování

#### **Důtka ředitele školy**

- opakují se přestupky a porušování školního řádu (viz výše) i po udělení důtky třídního učitele
- opakované pozdní příchody na výuku
- způsobení úrazu nedbalostí
- záměrné narušování výuky a činnosti školy, závažnější nekázeň ve výuce, o přestávce
- vulgární projev vůči učitelům, zaměstnancům školy, cizí osobě v areálu školy
- vyhrožování
- poškození majetku školy nebo ničení cizího majetku
- krádež závažnějšího charakteru, opakované kouření nebo užití jiné psychotropní nebo omamné látky
- nepovolené opuštění areálu školy
- odhalená šikana nebo kyberšikana na sociální síti směrem ke spolužákům nebo zaměstnancům školy, nahrání záznamu na MT nebo jiné multimediální zařízení při výuce nebo v areálu školy bez souhlasu pedagoga či zúčastněných (nezletilých i zletilých) a jeho následné zveřejnění
- neomluvené hodiny (2–7)

## **Článek VI**

### **Klasifikace chování**

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli, rozhoduje o ní ředitelka školy po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování daných školním řádem během klasifikačního období. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. *K uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná. **Žáci jsou hodnoceni a klasifikováni za své chování ve škole a na akcích pořádaných školou.** Poruší-li žák zásadním způsobem pravidla společenského a lidského chování mimo vyučování, zaujmou učitelé vůči takovému chování etický postoj a využijí žákova pochybení k pedagogickému působení na žáka, případně na další žáky.* Pedagogové se v tomto smyslu nezříkají povinnosti podporovat rodinu při výchově k vytváření návyků a postojů, které vedou ke společensky hodnotnému chování.

**Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování** jsou následující:

#### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

- žák dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu

- může se dopustit ojedinelé méně závažných přestupků
- je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit (opatření jsou účinná)

### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

- chování žáka je v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu
- žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu
- opakovaně se dopustí méně závažných přestupků, zpravidla se přes napomenutí nebo důtku třídního učitele dopouští dalších přestupků
- narušuje výchovně vzdělávací činnost třídy i školy- ohroží bezpečnost a zdraví vlastní nebo jiných osob (opatření nejsou zcela účinná)

### **\* 2.stupeň z chování**

- vyhrožování spolužákovi nebo jiné osobě, zastrašování
- fyzické napadení spolužáka nebo jiné osoby, vulgární chování k učiteli nebo jiné dospělé osobě
- neomluvená absence 8 –16 hodin
- opakované kouření, užití omamné látky, opakované krádeže, šikana
- ohrožování bezpečnosti a zdraví vlastního nebo jiných osob
- příchod do školy pod vlivem omamné nebo psychotropní látky a jejich požití v průběhu vyučování
- opakované nepovolené opuštění areálu školy, nošení nebezpečných předmětů do vyučování (školy)
- opakovaně odhalená kyberšikana na sociální síti směrem ke spolužákům nebo zaměstnancům školy

### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

- chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování
- žák se dopustí takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob (př.: zastrašování, opakované ubližování, prokázaná šikana, drogy
- záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost třídy a školy, zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků

### **\* 3. stupeň z chování**

- přestupky (viz výše) vysokého stupně nebezpečnosti
- opakované užití drogy nebo její distribuce
- neomluvená absence 17 a více hodin

## **Článek VII**

### **Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména **těmito metodami, formami a prostředky**:

- pohovor s žákem samým, se zákonnými zástupci žáka, s kolektivem třídy apod.
- soustavné sledování výkonů žáka, jeho připravenosti na vyučování a naplňování očekávaných výstupů, naplňování stanovených pravidel a kritérií v daném předmětu, porovnávání s předchozími výstupy
- různé druhy zkoušek a projevů (písemné, ústní, praktické, grafické, pohybové apod.)
- kontrolní práce, testy a praktické zkoušky
- analýza výsledků činnosti žáka ve škole i mimo školu (např. písemné práce, kresby, výrobky apod.)
- dotazníky



- soustavné pozorování žáka (včetně diagnostického), sledování výkonů a připravenosti na vyučování
- vedení portfolia (sběrné, výběrové nebo hodnotící) \*
- konzultace s ostatními učiteli, výchovným poradcem, dle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden

*\*Portfolio je doporučeným podkladem hodnocení pro žáky vzdělávané podle ŠVP.*

2) **Žák 1. – 9. ročníku** je hodnocen učitelem průběžně slovně nebo klasifikací ze všech vyučovacích předmětů daného ročníku. 2 x ročně zapisuje učitel společně se žákem písemně do žákovské knížky souhrnné hodnocení žáka z pohledu dosažených očekávaných výstupů dle školního vzdělávacího programu a dodržování pravidel chování daných školním řádem. Vyučující užívá k hodnocení žáka výše zmíněných metod, forem a prostředků. Žák i zákonný zástupce žáka je prokazatelně seznamován v průběhu školního roku prostřednictvím žákovské knížky s výsledky vzdělávání ve všech vyučovacích předmětech, včetně předmětů výchovného charakteru. Forma písemného hodnocení by měla posilovat **vnitřní motivaci** žáka a jeho **sebedůvěru**.

3) Při jakékoli formě hodnocení žáka nenechává učitel žáka na pochybách, jak byl hodnocen. Oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Poskytuje **zpětnou vazbu**, rozvíjí samostatnost a odpovědnost žáka za vlastní vzdělání. Práce s chybou je součástí zpětné vazby.

4) Písemné zkoušky, kontrolní práce a jiné formy zjišťování dosahovaných výsledků vzdělávání jsou rozvrženy rovnoměrně na celý školní rok, aby nedocházelo k hromadění v určitých obdobích. **Celohodinové písemné práce** (př. Čj, Ma, Aj, laboratorní práce atd.) zapíše učitel do třídní knihy nejpozději týden předem tak, aby žáci nepsali **během jednoho dne více než jednu písemnou práci** nebo se nevěnovali jiné celohodinové práci odpovídající zkoušce a ověřující výsledky vzdělávání. **Žáci jsou vždy předem seznámeni s obsahem a rozsahem písemné práce.**

5) Učitel zahrne při hodnocení žáka v daném předmětu kvalitu práce, aktivitu, píli, snahu a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé hodnocené období, a zájem žáka o předmět.

6) Učitel je povinen **vést ucelenou a průkaznou evidenci** o hodnocení žáka. Zákonní zástupci žáků jsou o prospěchu a chování žáků pravidelně informováni prostřednictvím žákovské knížky nebo na třídních schůzkách a konzultacích. Žáci mohou být přítomni v odůvodněných případech jednání zákonných zástupců žáků s učiteli o jejich prospěchu a chování.

## Článek VIII

### Obecné zásady hodnocení (klasifikace i slovní)

**Hodnocení žáků** je integrální součástí celého výchovně vzdělávacího procesu. Pedagogové školy respektují, že jakémukoli hodnocení musí závazně předcházet jasné a srozumitelné formulování cílů vzdělávání (očekávaných výstupů) a k nim náležejících **kritérií hodnocení**.

#### **Žák má právo vědět:**

- ✓ v čem a proč bude vzděláván
- ✓ kdy, jakým způsobem a podle jakých kritérií bude v určité fázi vzdělávacího procesu hodnocen
- ✓ **být hodnocen způsobem, který je motivující** a prospívá jeho osobnostnímu rozvoji

Se **specifickými kritérii hodnocení** v jednotlivých vyučovacích předmětech jsou žáci i zákonní zástupci žáků seznámeni vyučujícími daných předmětů vždy na začátku školního roku. Tato kritéria vycházejí z obecných pravidel hodnocení žáků školy a přihlížejí ke specifickým jednotlivých vzdělávacích předmětů. V obecnější podobě jsou také obsažena ve školním vzdělávacím programu.

### **Při hodnocení (průběžném i celkovém) učitel:**

- ✓ uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- ✓ přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka i k možnému zakolísání ve výkonech žáka z důvodu určité indispozice
- ✓ hodnotí a klasifikuje nestranně a spravedlivě
- ✓ upřednostňuje hodnocení vycházející z odstupňovaných kritérií hodnocení

Pro potřeby vnitřní klasifikace se **učební předměty dělí do dvou skupin:**

- a) předměty s převahou teoretického zaměření a praktických činností
- b) předměty s převahou výchovného a estetického zaměření

### **Obecná kritéria hodnocená vyučujícími ve všech vyučovacích předmětech**

Hlavním účelem hodnocení a klasifikace je pozitivně motivovat žáka a poskytnout mu nezbytnou zpětnou vazbu, naučit žáky, aby si zpětnou vazbu dokázali sami vytvářet a naučili se vlastnímu sebehodnocení a hodnocení svých spolužáků. Učitel jim k tomu vytváří dostatečný prostor.

#### **a) práce žáka v hodině**

- stupeň a úroveň zvládnutí očekávaných výstupů dle ŠVP ZV (platných osnov) – znalostí, dovedností, příp. postojů a hodnot
- rozvržení a využívání času stanoveného ke splnění úkolu
- aplikace získaných poznatků a dovedností v konkrétních úlohách
- samostatnost při řešení zadání i plánování a organizování vlastního vzdělání
- komunikace a sebehodnocení na odpovídající úrovni
- tvořivý přístup a nápaditost zpracování jednotlivých výstupů
- práce s informacemi, dovednost kritického myšlení

#### **b) kvalita ústního projevu a písemných prací žáka**

- výstižnost a souvislost vyjadřování (časová i myšlenková návaznost)
- prokázání pochopení tématu vkládáním vlastních myšlenek a názorů do projevu
- schopnost diskutovat, neodklánět se od tématu
- čitelnost, úprava, přehlednost a grafické zpracování písemností
- pravopisná a syntaktická správnost
- užívání odborného jazyka a terminologie daného vyučovacího předmětu
- užívání vhodných jazykových prostředků, kultura projevu

#### **c) práce žáka ve skupině, týmu**

viz bod a)

- spolupráce a kooperace ve dvojici, skupině, týmu (přijímání různých rolí, přínos pro skupinu, aktivita, naslouchání a kladení otázek)
- schopnost pracovat se všemi členy skupiny, týmu
- ochota podřídit se, ustoupit, ale také prosadit se, je-li to vhodné
- úroveň komunikace se členy skupiny, týmu
- úroveň hodnocení práce druhých, poskytování zpětné vazby

**Pozn.:** Jednotlivá obecná kritéria jsou aplikována s přihlédnutím k věku žáků a obsahu učiva daného ročníku.

Vedle základních hodnotících klasifikačních stupňů je v rámci vnitřní klasifikace školy možno užívat při průběžné klasifikaci také tzv. **hodnotících stupňů přechodových** (mínusů a plusů, hvězdiček, obrázků či podtržené známky). Tyto hodnotící přechodové stupně se mohou užít v případech, kdy se základní hodnotící klasifikační stupně jeví vyučujícímu pro klasifikaci jako příliš úzké, nedostatečné nebo výstupy jsou splněny více než dobře. **V každém případě je toto hodnocení**

**použito pouze v písemnostech žáků (sešity, písemné práce), nikoli v žákovské knížce.** Tzv. plusy, hvězdičky, obrázky či podržená známka mají kladnou hodnotící funkci a slouží jako pochvala a další ocenění práce žáka.

Rozpracované stupnice hodnocení pro vyučovací předměty slouží současně jako podklad pro hodnocení slovní.

**Slovní hodnocení žáka** vychází ze stanovených hodnotících kritérií jako při hodnocení klasifikačními stupni. Učitel používá shodných či obdobných formulací a slovní hodnocení vždy odpovídá klasifikačnímu stupni, jehož formulace převažují.

## Článek IX

### **Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností /Čj, Cj, Ma, Inf, Prv, VI, Přv, Dě, Ze, Př, Fy, Che, Ov, PVP/**

**V jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí:**

- a) stupeň, úroveň, kvalita a trvalost zvládnutí očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu
- b) schopnost vyjádřit vlastní názor k učební problematice, diskutovat na dané téma
- c) práce s odbornými informacemi a odbornou terminologií
- d) uplatňování získaných vědomostí a dovedností daného vzdělávacího předmětu a aplikace znalostí a dovedností z jiných vyučovacích předmětů
- e) aktivní přístup, samostatnost a kreativita žáků při zpracování jednotlivých výstupů, kvalita myšlení, logika
- f) starší žáci - osvojení účinných metod samostatného studia

#### **Hodnotící stupnice prospěchu má pět základních stupňů**

##### **Stupeň 1 (výborný)**

- samostatně a aktivně plní očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu
- při řešení úkolů užívá aktivně získané znalosti, vědomosti a dovednosti z daného předmětu, oblasti
- dokáže výstižně vyjádřit svoje myšlenky
- projevuje zájem o předmět
- ústní a písemný projev je pravopisně a syntakticky správný, výstižný, kulturně na úrovni
- grafický projev je estetický, nápaditě zpracovaný, stejně i výstupy z praktických činností
- je schopen studovat vhodné texty, pracovat s informacemi
- podílí se na práci skupiny, týmu
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období na odpovídající úrovni kvalitně splněny**

##### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- plní očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu
- uvažuje samostatně, je schopen vyjádřit podstatu svého názoru
- při řešení úkolů používá většinu získaných vědomostí a dovedností daného vyučovacího předmětu, chápe souvislosti mezi předměty a jevy jiných předmětů, oblastí
- při práci se dopouští jen drobných chyb, nepřesností
- projevuje zájem o daný vyučovací předmět, činnost
- je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty, pracovat s informacemi
- ústní a písemný projev není vždy zcela pravopisně a syntakticky správný, ale je na odpovídající kulturní úrovni
- dokáže pracovat ve dvojici, skupině i týmu
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období splněny**

### Stupeň 3 (dobrý)

- v podstatě plní očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu
- v myšlení projevuje menší samostatnost, své myšlenky a některé názory nevyjadřuje přesně
- informace získává, zpracovává a vyhodnocuje s určitými obtížemi
- získané vědomosti a dovednosti dovede při práci používat s pomocí spolužáků nebo učitele
- chyby, kterých se dopouští dovede s pomocí učitele nebo spolužáků odstraňovat
- v ústním a písemném projevu jsou nedostatky v pravopisné i syntaktické správnosti, kulturně není zcela odpovídající
- grafický projev je méně estetický, s určitými nedostatky, stejně i výstup pracovní činnosti
- je schopen samostatně studovat podle návodu učitele
- spolupracuje ve dvojici, skupině, týmu
- **část očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu je v hodnoceném období splněna s určitými nedostatky**

### Stupeň 4 (dostatečný)

- očekávané výstupy daného učebního celku, vyučovacího předmětu, plní jen částečně
- projevují se nedostatky ve vědomostech a dovednostech daného vyučovacího předmětu
- v myšlení je znatelná nesamostatnost, myšlenky a názory vyjadřuje jen se značnými obtížemi
- při práci se dopouští podstatných chyb
- učební potíže překonává jen s častou pomocí učitele, spolužáků
- při plnění úkolů je nesamostatný
- ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti pravopisné i syntaktické, přesnosti a výstižnosti, kultura projevu neodpovídá věku
- při samostatném studiu se projevují velké problémy, stejně i při práci s informacemi
- do práce ve dvojici, skupině a týmu se zapojuje s obtížemi
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období plněny jen částečně, některé až nedostatečně**

### Stupeň 5 (nedostatečný)

- většinu očekávaných výstupů daného učebního celku, vyučovacího předmětu, není schopen splnit
- má závažné nedostatky ve vědomostech a dovednostech
- na návodné otázky odpovídá často nesprávně
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele
- v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti spisovné i syntaktické, přesnosti i výstižnosti, projev není na odpovídající kulturní úrovni
- grafický projev je neestetický až nečitelný
- některé chyby nedovede opravit ani s pomocí, nabízená pomoc ze strany učitele i spolužáků se jeví jako neúčinná
- není schopen zapojit se do práce ve dvojici, skupině, týmu
- **většina očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu je v hodnoceném období plněna nedostatečně**

## Článek X

### Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného a estetického působení

/Vv, Hv, Pv, Tv/

#### V jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí:

- a) kvalita zvládnutí očekávaných výstupů daného vyučovacího předmětu
- b) přesnost vyjádření prostřednictvím vybrané formy (výtvarné, hudební, dramatické, pohybové)

- c) tvořivé užití osvojených technik, estetický projev
- d) zpracování daného tématu, obsahu a jeho interpretace – celkový dojem (estetické předměty)
- e) způsob práce s odbornými informacemi, užití odborné terminologie
- f) uplatňování získaných vědomostí a dovedností daného vzdělávacího předmětu, aplikace znalostí g dovedností z jiných vyučovacích předmětů
- h) aktivní přístup, samostatnost, kreativita při zpracování jednotlivých výstupů
- ch) originalita nápadu i projevu (estetické předměty)
- i) práce ve dvojici, skupině, týmová práce

**pracovní a výtvarné činnosti:**

- j) vztah k práci a praktickým činnostem, osvojení praktických návyků, účelných způsobů práce
- k) kvalita výsledků praktické činnosti
- l) organizace práce na pracovišti, udržování pořádku, dodržování BOZP a péče o životní prostředí
- m) hospodárné využití surovin, materiálů, energie a správná obsluha a údržba zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí atd.

**Stupeň 1 (výborný)**

- v činnostech je velmi aktivní, má kladný vztah k práci
- pracuje samostatně, ve dvojici, ve skupině i týmu, organizuje si vlastní práci
- postupy a způsoby práce ovládá
- aktivně překonává vyskytující se překážky
- plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí
- projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný (estetické předměty)
- osvojené vědomosti, dovednosti a návyky tvořivě aplikuje
- **očekávané výstupy daného vyučovacého předmětu jsou v hodnoceném období splněny na odpovídající kvalitní úrovni (osobní interpretace – estetické předměty)**

**Stupeň 2 (chvalitebný)**

- v činnostech je aktivní
- pracuje samostatně, ve dvojici, ve skupině i týmu, někdy potřebuje pomoc učitele
- využívá své osobní předpoklady a úspěšně je rozvíjí
- projev je esteticky působivý, originální, i když má menší nedostatky (estetické předměty)
- tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky
- má zájem o vyučovací předmět, vlastní práci organizuje ne vždy účelně
- **očekávané výstupy daného vyučovacého předmětu jsou v hodnoceném období splněny**

**Stupeň 3 (dobrý)**

- v činnostech je méně aktivní, tvořivý
- je méně samostatný a pohotový, při volbě postupu potřebuje pomoc učitele
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu
- projev je málo působivý, dopouští se chyb (př. v pracovních postupech, hudební nauce apod.)
- vědomosti a dovednosti mají četnější nedostatky a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele nebo spolužáků, stejně i při pracovních činnostech
- nemá stálý aktivní zájem o vyučovací předmět
- **část očekávaných výstupů daného vyučovacého předmětu je v hodnoceném období splněna s určitými nedostatky**

**Stupeň 4 (dostatečný)**

- je v činnostech málo aktivní a tvořivý
- zadané výstupy řeší s častými chybami, výstupy nejsou na estetické úrovni, často jsou neúplné
- vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele

- projevuje malý až minimální zájem o předmět
- nedodržuje pořádek na pracovišti a méně dbá na pokyny k BOZP
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období plněny jen částečně, některé nedostatečně**

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- v činnostech je převážně pasivní
- rozvoj znalostí a dovedností je neuspokojivý
- výstupy a projev nemají estetickou hodnotu
- minimální osvojené dovednosti a návyky nedokáže aplikovat
- neprojevuje zájem o práci, překážky a nedostatky nedokáže překonat ani s pomocí učitele
- **očekávané výstupy daného vyučovacího předmětu jsou v hodnoceném období plněny z větší části nedostatečně**

## **Článek XI**

### **Slovní hodnocení**

Použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu dítěte v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění.

#### **Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

**Slovní hodnocení žáka** vychází ze stanovených hodnotících kritérií jako při hodnocení klasifikačními stupni. Učitel používá shodných či obdobných formulací (viz článek VIII, IX, X) a slovní hodnocení vždy odpovídá klasifikačnímu stupni, jehož formulace převažují. Převedení slovního hodnocení na klasifikační stupeň vyznačuje učitel daného předmětu číslicí a svým podpisem na kopii slovního hodnocení vloženou do katalogového listu žáka.

#### ***Žák je tak hodnocen celkovým hodnocením za stejných podmínek jako žáci hodnocení klasifikačními stupni.***

**Celkové hodnocení žáka** se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním
- b) prospěl(a)
- c) neprospěl(a)
- d) nehodnocen(a)

a) **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2-chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není horší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

b) **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný.

c) **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5.

d) **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

## Článek XII

### Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

**Zpětnou vazbou** rozumíme bezprostřední, věcnou a velmi konkrétní informaci o výsledku činnosti. Zpětnou vazbu může poskytovat druhý člověk nebo může být obsažena v učební situaci. Jde o konstatování toho, co vidíme, slyšíme, myslíme si, cítíme. Posiluje vnitřní motivaci. Můžeme ji poskytovat také sami sobě.

**Sebehodnocení může zlepšit sebevědomí a výsledky učení.** Pomáháme dětem hodnotit průběh a výsledky jejich učení. Pěstujeme v nich větší důvěru k sobě.

- 1) Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
- 2) Chyba je chápána jako přirozený a důležitý prostředek procesu učení.

#### 3) Při sebehodnocení jde o:

- a) podporu schopnosti sebehodnocení
- b) podporu kladného vztahu k vlastnímu vzdělávání
- c) podporu individuálních rozvojových možností žáků
- d) respektování přirozených rozdílů ve způsobu učení
- e) zjišťování naučeného a reflexi učení
- f) pojmenování konkrétní úspěšnosti
- g) posilování kladného vztahu k vlastnímu vzdělání
- h) sledování a pojmenování obtíží a problémů
- ch) překonávání překážek učení + podpora samostatného opravování chyb
- i) vytyčení cílů a plánů do budoucna, dalšího učení
- j) zjišťování, kde a v čem žák potřebuje naši pomoc
- k) posilování sebevědomí dítěte jakožto žák

4) Při školní práci vedeme žáka ke komentování = hodnocení vlastních výkonů a výsledků. Žák se snaží okomentovat svoje výkony a výsledky, popsat, co se mu daří – nedaří, stanovit si další cíl vzdělávání.

*Žáci potřebují zjistit, v čem jsou úspěšní a kde potřebují pomoc, získat důvěru v sebe sama a své schopnosti.*

Vyučující zařazuje sebehodnocení průběžně do vzdělávacího procesu. Forma průběžného sebehodnocení není stanovena, vyjma ŽK. Jde však o důležitou reflexi školní práce žáka, a proto jí učitel věnuje náležitý čas a minimálně na konci každého učebního celku zařazuje sebehodnocení žáků, pokud možno i jinou než ústní formou.

## Článek XIII

### Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1) Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. **Zdravotním postižením** je pro účely školských předpisů mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování. **Zdravotním znevýhodněním** je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání. **Sociálním znevýhodněním** je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azyllanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky.

- 2) Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i hodnocení.
- 3) Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se postupuje vždy individuálně, základem je prospěch dítěte, podpoření jeho možnosti být úspěšný. Vyučující respektují doporučení PPP nebo SPC a pokyny speciálního pedagoga a výchovného poradce.
- 4) U žáka se spec. vzděl. potřebou rozhodně ředitel školy o možnosti užití slovního hodnocení na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.
- 5) Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a řídí se doporučením PPP, SPC.
- 6) Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Např. při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
- 7) Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak nedostatky překonávat, tedy **zpětnou vazbou**.
- 8) Všechna navrhovaná pedagogická opatření se projednávají se zákonnými zástupci žáka, kteří se k nim vyjadřují.
- 9) V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho pozitivní motivace k učení.
- 10) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání v platném znění a vyhláškou č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných v platném znění.

Při slovním hodnocení vycházíme ze stejných hodnotících kritérií jako v případě použití klasifikačního stupně ( viz článek VIII, IX, X ) při respektování doporučení PPP nebo SPC. Slovní hodnocení je možné používat i průběžně, během celého roku do sešitů, záznamníků nebo žakovských knížek, u určitých úkolů v daném předmětu. Nutný je vždy individuální přístup. Slovní hodnocení používáme v období nebo při plnění úkolů, kdy jsou obtíže nejvýraznější.

Škola umožňuje realizaci individualizovaného vyučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím IVP, které jsou konzultovány s výchovnou poradkyní, speciálním pedagogem a pracovníky PPP. Pro tyto žáky je zajišťována nejen aplikace reedukačních vzdělávacích metod a postupů v hodinách, ale také objektivita hodnocení těchto žáků jednotlivými vyučujícími.

Škola umožňuje žákovi s vypracovaným IVP pracovat svým tempem, věnovat více času rozvoji funkcí, které jsou při reedukaci potřebné, a zároveň hodnotit jej ve vztahu k sobě samému. Pedagogové se obdobně věnují také žákům, kterým byl stanoven dohled PPP (indiv. přístup). Spolupracují s výchovným poradcem.

V případě potřeby, zpravidla na návrh PPP, zřizuje vedení školy na 1. stupni skupiny žáků, které vede 1 hodinu týdně speciální pedagog v rámci předmětu Český jazyk, na 2. stupni pracuje s žáky speciální pedagog nebo výchovný poradce formou konzultací nebo učitelé Čj v rámci předmětu Český jazyk.

Pokud je ve třídě školy vzděláván individuálně integrovaný žák, vytvoří ředitelka školy podmínky odpovídající individuálním vzdělávacím potřebám žáka vedoucí k jeho všestrannému rozvoji.



## Článek XIV

### Hodnocení žáků dlouhodobě nemocných

- 1) Je-li žák dlouhodobě nemocný, předpokládá se úzká spolupráce školy se zákonným zástupcem žáka a žákem, volí se vhodný způsob předávání informací o probíraném učivu (písemná forma, telefon, e-mail, www stránky třídy apod.). Předávání informací zajišťuje třídní učitel žáka ve spolupráci s kolegy a zákonným zástupcem žáka nebo, je-li to možné, žákem samým.
- 2) V době nemoci jsou zadávány přiměřené úkoly a formy doplňování učiva, například čtení, referáty, pozorování a záznamy apod. Vždy s ohledem na zdravotní stav žáka.
- 3) Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností po nemoci volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají možnostem žáka. Vyučující konkrétního předmětu, případně třídní učitel (jedná-li se o více předmětů) vypracují individuální termínovaný plán pro období doplnění učiva a přezkoušení žáka, který v případě, že se jedná o dlouhodobou nemoc, předloží k odsouhlasení ředitelce školy.
- 4) Vyučující přistupuje ke každému žákovi individuálně a postup ověřování vědomostí a dovedností konzultuje se zákonným zástupcem žáka, kterého informuje průběžně o probíraném učivu, termínu zkoušek i kritériích hodnocení.
- 5) Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitelka školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle IVP podle § 18. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

## Článek XV

### Hodnocení žáků cizinců

Do školy jsou přijímáni žáci – cizinci:

1. občané EU a jejich rodinní příslušníci (včetně občanů Norska, Islandu, Lichtenštejnska a Švýcarska),
2. ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale.

Občané EU a jejich rodinní příslušníci mají přístup ke vzdělávání a školským službám za stejných podmínek jako občané ČR. Ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, mají za stejných podmínek jako

občané ČR přístup:

- a) k základnímu vzdělávání,
- b) ke školnímu stravování a k zájmovému vzdělávání poskytovanému ve školském zařízení pokud mají právo pobytu na území České republiky.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku se postupuje podle § 51 až 53 školského zákona a § 14 až 17 vyhlášky, tj. postupuje se stejně jako u žáků – občanů ČR s výjimkou § 15 odst. 9 vyhlášky 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, kde platí:

Na konci 1. pololetí nemusí být žák - cizinec hodnocen na vysvědčení, a to ani v náhradním termínu. Pokud by žák ale nebyl hodnocen na vysvědčení na konci 2. pololetí, znamenalo by to, že musí opakovat ročník.

## Článek XVI

### Plnění povinné školní docházky ve škole mimo území České republiky nebo v zahraniční škole na území České republiky

Plní-li žák povinnou školní docházku v zahraničí a je nadále žákem kmenové školy, postupuje škola dle platných předpisů, zejména § 18 - 20, vyhl. č. 48/2005 Sb. v platném znění. Vyučující vycházejí při hodnocení žáka ze zásad hodnocení žáků školy, která jsou součástí tohoto školního řádu.

## Článek XVII

### Hodnocení nadaných žáků

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků. K rozvoji nadání žáků uskutečňuje škola rozšířenou výuku tělesné výchovy a nabízí volitelné předměty v rámci ŠVP ZV. Třídám se sportovním zaměřením nebo žákům vykonávajícím sportovní přípravu může ředitelka školy odlišně upravit organizaci vzdělávání.

1) Ředitelka školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost zák. zástupce přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost (dále jen "registrující lékař"). Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitelka školy.

2) Ředitelka školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

3) Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitelka školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

Pozn.: Metodicky zajišťuje problematiku nadaných žáků koordinátor ŠVP a výchovný poradce.

## Článek XVIII

### Přezkoumání výsledků hodnocení – pravidla

1. Řídí se § 52 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a § 22 - 23 vyhlášky č. 48/2005 Sb. , o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění.
2. V zájmu ochrany před nadměrnou zátěží žáka je počet zkoušek v jednom dni stanoven na jednu, žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu, s přihlédnutím k psychohygieně v dopoledních hodinách.
3. Ředitelka školy stanovuje termín, rozsah a obsah opravné zkoušky nejpozději před odchodem žáka na hlavní prázdniny, a to písemně.
4. Rozsah a obsah opravné zkoušky je vždy v souladu s ŠVP ZV.