



# Dobříš

Město Dobříš

2. základní škola Dobříš  
Školní 1035  
263 01 DOBŘÍŠ

Váš dopis Zn.:  
Ze dne:

Spis. č.:  
Č.j.: **MDOB 12964/2017/Svo**  
Vyřizuje: Lenka Svojtková, DiS.  
telefon: 318 533 344  
Fax: 318 533 305  
E-mail: [svojtкова@mestodobris.cz](mailto:svojtкова@mestodobris.cz)  
Datum: 2017-03-21

## Ukazatele pro rok 2017

### Závazné ukazatele pro rok 2017:

Příspěvek na provoz organizace je stanoven ve výši ..... **4 640** ..... tis. Kč

### Ostatní ukazatele:

Při dosažení zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2017 se takto získané finanční prostředky organizaci ponechávají. Zlepšeného hospodářského výsledku musí být dosaženo prokazatelně zlepšeným hospodařením organizace, nesmí ho být dosaženo na úkor plnění poslání stanoveného ve zřizovací listině. Zisk z povolené doplňkové činnosti bude použit ve prospěch činnosti hlavní.

### Zřizovatel stanovuje organizaci tyto úkoly:

1. Rozbor výsledku hospodaření za **1. čtvrtletí 2017** bude předložen na finanční odbor (FO) MěÚ **nejpozději do 28.4.2017**. Výkazy (rozvaha, výkaz zisků a ztrát, příloha - dále účetní výkazy) předložte na FO MěÚ (termín bude upřesněn).
2. Zhodnocení výsledku hospodaření za **1. pololetí 2017** bude provedeno **nejpozději do 31.7.2017**. Účetní výkazy předložte na FO MěÚ (datum bude upřesněn).
3. Rozbor výsledku hospodaření za **3. čtvrtletí roku 2017** bude předložen **nejpozději do 31.10.2017** na FO MěÚ. Účetní výkazy předložte na FO MěÚ (datum bude upřesněn).

Město Dobříš  
Mírové náměstí 119  
263 01 Dobříš

IČ: 00242098  
DIČ:CZ00242098

Tel.: 318 533 311  
Fax: 318 533 315

[www.mestodobris.cz](http://www.mestodobris.cz)  
[epodatelna@mestodobris.cz](mailto:epodatelna@mestodobris.cz)  
ID datové schránky:pnxbx8u




# Dobříš

Město Dobříš

4. **Zhodnocení hospodaření za rok 2017 (komentář, ne pouze výkazy) bude provedeno nejpozději do 31.1.2018**, účetní výkazy předložte na FO MěÚ v termínu, který bude opět upřesněn.
5. K jednotlivým rozborům hospodaření je nutné vždy přiložit **součtové přehledy výsledkových účtů v syntetickém i analytickém členění** za příslušné účetní období za organizaci celkem a za jednotlivá střediska (ne opis hlavní knihy).
6. Do zhodnocení výsledků hospodaření za jednotlivá čtvrtletí vždy uvádějte **výši a důvody čerpání fondů** a dále jaké **dotace** a v jaké výši jste obdrželi z **jiných zdrojů**, tj. mimo rozpočet zřizovatele.
7. Aby nedocházelo ke zkreslování výsledku hospodaření ve čtvrtletí, využívejte při **úctování provozního příspěvku od zřizovatele** účtů časového rozlišení a do výnosů účtujte vždy poměrnou část transferu **dle předpisu** na rok 2017, ne podle obdržené dotace. **Odpisy** majetku z výše uvedeného důvodu účtujte také čtvrtletně.
8. **Návrh rozpočtu na rok 2018 a střednědobý výhled minimálně na období 2019 – 2020** (viz ustanovení zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění novely č. 24/2017 Sb.) předloží organizace v písemné i v elektronické podobě (použijete tabulku, která Vám bude zaslána elektronicky) **nejpozději do 13.10.2017**, souhrnně a v členění odpovídající jednotlivým druhům výnosů a nákladů, vč. analytiky, a to dle účtového rozvrhu sestaveného na základě směrné účtové osnovy.

S pozdravem

  
Mgr. Stanislav Vacek  
starosta města

